

УТВЕРЖДАЮ

Начальник главного управления
образования Гродненского
облисполкома

А.Г.Сонгин

« ____ » _____ 2017

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых
главным управлением образования Гродненского
облисполкома по заявительному принципу «Одно окно»

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размеры платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Ответственные за выдачу документов
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ					
1.1.5. О постановке на учет (восстановление на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Заявление; паспорт или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление или первоочередное предоставление	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно	Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98

	<p>жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановление на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p>				
<p>1.1.5¹ О внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи</p>	<p>Заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>Бессрочно</p>	<p>Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98</p>

1.1.5. ² О внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	Заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	Бессрочно	Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98
1.1.5. ³ О включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	Заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно	Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98

<p>1.1.6. О разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена семьи</p>	<p>Заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества.</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>Бессрочно</p>	<p>Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98</p>
<p>1.1.7. О снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>Заявление; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан.</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления</p>	<p>Бессрочно</p>	<p>Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98</p>

1.9. О приватизации жилого помещения	Заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением; письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей - для лиц, имеющих несовершеннолетних детей; документ, подтверждающий право на льготы, - для	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно	Осмоловская Т.В. каб. 619, тел.77- 09-53, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507, тел. 74-11-98
--------------------------------------	---	-----------	---------------------------------	-----------	--

	<p>лиц, имеющих право на льготы; именные приватизационные чеки «Жилье» (далее – чеки «Жилье») с выпиской из специального (чекового) счета – в случае их наличия; письменное согласие органов опеки и попечительства на приватизацию жилого помещения – в случае приватизации жилых помещений, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей; письменное согласие попечителя, приемного родителя приемной семьи, родителя-воспитателя детского дома семейного типа на приватизацию жилого помещения – в случае приватизации жилого помещения, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 14 до 18 лет</p>				
--	---	--	--	--	--

ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА					
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Гайдель К.К. каб. 507 тел. 74-33-74, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507 тел. 74-11-98
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Гайдель К.К. каб. 507 тел. 74-33-74, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507 тел. 74-11-98
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Гайдель К.К. каб. 507 тел. 74-33-74, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507 тел. 74-11-98
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; листок нетрудоспособности;	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представ-	На срок, указанный в листке нетру-	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49,

	справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей		ления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и(или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	доспособности	на время отсутствия Крыштапович Т.В. каб.510, тел. 74-33-69
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей); копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) - для детей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновление) детей; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) удочерителей) (далее - усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость в случае необходи-	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц	Единовременно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В. каб.510, тел. 74-33-69

	мости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке.				
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12 недельного срока беременности	Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; заключение врачебно-консультационной комиссии; выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость - в случае необходимости определения места назначения пособия копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц	Единовремен-но	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69

	неполных семей, - для неполных семей; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке.				
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым представлены статус беженца в Республике Беларусь – при наличии таких свидетельств); копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет; удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последую-	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц	По день достижения ребенком возраста 3 лет	Некрасевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69

	<p>щего отселения или в зоне с правом на отселение; свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам; выписка (копия) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, в случае необходимости определения места назначения пособия справка о том, что гражданин является обучающимся; справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия.</p>				
--	--	--	--	--	--

<p>2.9¹. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым представлены статус беженца в Республике Беларусь – при наличии таких свидетельств); Справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного); копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства)- для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; справка о периоде, за который</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц</p>		<p>Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69</p>
--	--	------------------	---	--	--

	<p>выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующим за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость; в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом).</p>				
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет	Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельство о	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и	По 31 июля или по 31 декабря календарного	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49,

	<p>рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств); копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства)- для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; удостоверение инвалида-матери(мачехи) отца(отчима), усыновителя, опекуна(попечителя), являющихся инвалидами; справка о призыве на срочную воинскую службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении</p>	<p>(или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц</p>	<p>года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18 - летнего возраста</p>	<p>на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69</p>
--	--	--	---	---

	<p>брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; справка о том, что гражданин является обучающимся (на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года); выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иных документов, подтверждающих их занятость; сведения о полученных доходах (их отсутствие) каждого члена семьи за 6 месяцев года, предшествующих году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна(попечителя); справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия.</p>				
--	--	--	--	--	--

2.13. Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет.	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения	На срок, указанный в листке нетрудоспособности	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.14. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком.	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения	На срок, указанный в листке нетрудоспособности	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.16. Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида.	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения	На срок, указанный в листке нетрудоспособности	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49,

за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия.					на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.24. Выдача справки о не-обеспеченности ребенка в текущем году путевой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием.	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Силкова А.И. каб.618 тел. 74-34-07, на время отсутствия Форись П.И. каб.612, тел. 74-54-41
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Гайдель К.К. каб. 507 тел. 74-33-74, на время отсутствия Валентейчик Т.И. каб. 507 тел. 74-11-98
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	Бесплатно	3 дня со дня обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.508 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69

2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	Заявление лица, взявшего на себя организацию погребение умершего (погибшего); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	Бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – месяц	Единовременно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно	Силкова А.И. каб.618 тел. 74-34-07, на время отсутствия Форись П.И. каб.612, тел. 74-54-41

ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ), ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПИСКИ З ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ

18.7. Выдача справки о наличии или отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	Заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	В день обращения	Бессрочно	Некрашевич С.И. каб.513 тел. 74-12-49, на время отсутствия Крыштапович Т.В., каб.510, тел. 74-33-69